**OF. ORD. Nº** 056/2019

**ANT. :** Memo 484/2019 de 16.12.2019 Jefe RRHH.

 **MAT. :** Informe PMG.

 **CASABLANCA**, 16 de diciembre de 2019.

**DE : SECRETARIO MUNICIPAL.**

 **A : SR. JEFE DE RECURSOS HUMANOS**

 De acuerdo a su Memo. del antecedente, vengo en informar a Ud. cumplimiento de PMG por parte del personal de la Secretaría Municipal, Oficina de Partes y Depto. de Transparencia, de acuerdo a lo siguiente:

1.- Objetivos Colectivos, Alta: Se remitió Oficio conteniendo Encuestas y Tabulación de éstas desde el mes de mayo a noviembre 2019, según Oficios Nº 025/2019 de 10.06.2019, Nº 028/2019 de 01/07/2019, Nº 033/2019 de 01/08/2019, Nº 039 de 02/09/2019, Nº 044/2019 de 04/10/2019, Nº 050/2019 de 05/11/2019 y Nº 055/2019 de 03.12.2019, esta última además fueron levantadas en la Plataforma indicada para dicha acción.

2.- Objetivos Colectivos, Media: esta Unidad no recibió reclamos o sugerencias en el periodo comprendido abril - noviembre 2019. Se adjunta para verificación Folio Nº 1 de Libro de Reclamos y sugerencias de esta Dirección.

3.- Objetivos Colectivos; Baja: Personal de esta unidad participó y colaboró en reuniones para elaboración de instrumento de medición (Encuesta), y su registro de asistencia consta en Registro de Asistencia del Depto. de Recursos Humanos.

 Atentamente,

  **Leonel Hto. Bustamante González**

 **Secretario Municipal**

**DISTRIBUCION :**

1.- Sr. Jefe de Recursos Humanos.

2.- Archivo Secretaría Municipal.

 LBG/lbg.